



Via Fratelli Beguinot, 30/A – CAP 03018 Paliano (FR)  
Telefono 0775 – 577257 Codice Fiscale 92027820601  
Codice Meccanografico FRIC827005 Codice Univoco UF17RD  
email [fric827005@istruzione.it](mailto:fric827005@istruzione.it) pec [fric827005@pec.istruzione.it](mailto:fric827005@pec.istruzione.it)  
sito web <https://www.icpaliano.edu.it/>



- All'Albo on-line

- Al sito web [www.icpaliano.edu.it](http://www.icpaliano.edu.it)

**PROSECUZIONE SEDUTA COMMISSIONE PER LA SELEZIONE ESPERTO ESTERNO ESPERTO FORMATORE per la realizzazione del**

**PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-LA-2022-43 - "FUTURELAND IN PALIANO"**

**CUP: F34C22000210001**

**VERBALE N. 2**

Sottoazione	Codice identificativo Progetto	Titolo Progetto	CUP	Somma autorizzata
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-LA2022-43	FUTURELAND IN PALIANO	F34C22000210001	€ 24.993,60

Il giorno 06/02/2023 alle ore 10:30 nell'Ufficio di Presidenza dell'Istituto Comprensivo "Paliano" di Paliano, si è riunita la Commissione incaricata per proseguire ad esaminare e valutare le domande di partecipazione all'avviso di selezione per il reperimento di

- **N. 1 ESPERTO ESTERNO MADRELINGUA INGLESE**
- **N. 1 ESPERTO ESTERNO con COMPETENZA DIGITALE**

Relativo al progetto

Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. **Avviso A00GABMI/33956 del 18-05-2022, Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020- Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Fondo di Rotazione (FDR) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - Nell'ambito del PON l'Obiettivi specifici – 10.1, 10.2 e 10.3 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. (Socialità e accoglienza). Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1**

## PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-LA-2022-43

### “FUTURELAND IN PALIANO”

La Commissione è così composta:

Dott.ssa Mariella Morelli	Dirigente Scolastico	Presidente	PRESENTE
Valentina Nola	Amministrativo	Componente	PRESENTE
Gennaro Fabiano	Amministrativo	Componente	PRESENTE

Il Presidente acquisisce e prende atto della documentazione richiesta, come da verbale n. 1:

- copia delle lettere di incarico relative alle esperienze lavorative e delle certificazioni dei titoli culturali.

Il **Sig. Colapietro Alessandro** ha inviato

- Copia degli incarichi delle esperienze lavorative dai quali risultano regolarmente stipulati gli stessi
- Non ha inviato copia delle certificazioni dei titoli culturali.

La **Sig.ra Samuels Kate Louise** ha inviato:

- 1 sola certificazioni dei titoli culturali

Verificata la validità della suddetta documentazione, viene redatta la seguente graduatoria provvisoria:

Modulo 1 English club 1					
N.	ISTANTE	Titoli di studio	Titoli post lauream	Esperienze e certificazioni	Punteggio finale
1	COLAPIETRO ALESSANDRO	8	0	16*	24
2	SAMUELS KATE LOUISE	11	0	9**	20

Modulo 2 English club 2					
N.	ISTANTE	Titoli di studio	Titoli post lauream	Esperienze e certificazioni	Punteggio finale
1	COLAPIETRO ALESSANDRO	8	0	16*	24
2	SAMUELS KATE LOUISE	11	0	9**	20

Modulo 5 FuturiAMO 2					
N.	ISTANTE	Titoli di studio	Titoli post lauream	Esperienze e certificazioni	Punteggio finale
1	COLAPIETRO ALESSANDRO	8	0	16*	24

\*Al Sig. **Colapietro Alessandro** non sono stati attribuiti i punteggi relativi ai titoli culturali:

- Certificazioni sulla didattica della lingua inglese e sulle competenze informatiche, in quanto non sono pervenute le relative certificazioni;

\*\*Alla Sig.ra **Samuels Kate Louise** è stata attribuito 1 (uno) solo punto per la certificazione sulla didattica della lingua inglese, in quanto è stata presentata una sola certificazione.

Avverso tale graduatoria i candidati hanno cinque giorni di tempo per presentare eventuali ricorsi.

Trascorso tale termine, in assenza di ricorsi la graduatoria si intenderà definitiva.

**Gli incarichi saranno assegnati soltanto se si raggiunge il numero minimo DEGLI ALUNNI ISCRITTI PER POTER AVVIARE I SINGOLI MODULI.**

Terminato i lavori, la seduta è sciolta alle ore 11:30 e il Verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

#### I COMPONENTI DELLA COMMISSIONE

Dott.ssa Mariella Morelli	Dirigente Scolastico	Presidente	_____
Valentina Nota	Amministrativo	Segretario	_____
Fabiano Gennaro	Amministrativo	Componente	_____