



28 Febbraio 2024

**Circolare numero 137**

## **Aggiornamento graduatorie interne d'istituto a.s. 2024/2025**

Oggetto: Aggiornamento graduatorie interne d'istituto a.s. 2024/2025

VISTA l'Ipotesi di CCNI concernente la Mobilità del Personale Docente, Educativo ed ATA per gli anni scolastici relativi al triennio 2022/2025, sottoscritta il 27.01.2022; AL FINE di organizzare in tempo utile la predisposizione delle graduatorie interne di Istituto, ai fini dell'individuazione di eventuali soprannumerari per l'anno scolastico 2024/2025; si comunica che 1. Il personale, titolare presso questo Istituto a far data dal 01.09.2023, che sarà graduato per la prima volta, dovrà presentare la **SCHEDE DI VALUTAZIONE-MODELLO 1**, da compilare integralmente, allegando le dovute dichiarazioni. 2. Per il personale già titolare, e pertanto già presente nelle relative graduatorie interne di Istituto, che non ha necessità di comunicare variazioni riguardanti esigenze di famiglia e titoli generali, l'aggiornamento della graduatoria avverrà d'ufficio. In ogni caso il personale che si trova nella suddetta situazione è invitato a compilare il **MODELLO 2 "dichiarazione di conferma dati"**. 3. Il personale già titolare che intende comunicare le variazioni di cui ai punti II (esigenze di famiglia) e III (titoli generali) dovrà compilare il **MODELLO 2** precisando quali siano le variazioni da apportare. Il personale che ha diritto all'esclusione dalle graduatorie d'istituto dovrà produrre apposita **RICHIESTA DI ESCLUSIONE/DICHIARAZIONE-MODELLO 3**, unitamente alla documentazione di riferimento, se non presente agli atti della scuola. La documentazione dovrà essere trasmessa via email in all'indirizzo istituzionale [fric827005@istruzione.it](mailto:fric827005@istruzione.it) o consegnata brevi manu all'ufficio di segreteria entro e non oltre le ore 12.00 del 07/03/2024, specificando nell'oggetto della mail: Cognome – Nome, ordine di scuola a cui si appartiene e classe di concorso (non saranno prese in considerazione documentazioni inviate in formati JPG foto). A tal fine, si allega alla presente la modulistica di seguito elencata, presente anche sul sito web della scuola sezione **DOCUMENTI – MODULISTICA PERSONALE SCOLASTICO**: • **MODELLO 1 – SCHEDE** per l'individuazione dei docenti soprannumerari per l'a.s.2024/25. • **MODELLO 2- Dichiarazione di conferma- modifica dati.** • **MODELLO 3- Richiesta/Dichiarazione di esclusione dalle graduatorie d'istituto.** Si precisa che il **MODELLO 1** dovrà essere corredato da apposita documentazione di seguito riportata: 1. Documentazione di riferimento da allegare alla **SCHEDE- MODELLO 1**: 2. Allegato D (dichiarazione dei servizi Primaria/Infanzia) 3. Allegato D (dichiarazione dei servizi Secondaria) 4. Allegato F (dichiarazione servizi continuativi) 5. Dichiarazione cumulativa.

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Mariella Morelli

[SEGNATURA\\_1709124527\\_Aggiornamento\\_graduatorie\\_interne\\_distituto\\_a.s.\\_2024-2025 \(1\)](#)

[Allegato D \(Dichiarazione dei servizi infanzia 2024 2025\)](#)

[Allegato D \(Dichiarazione dei servizi primaria 2024 2025\)](#)

[Allegato D \(Dichiarazione dei servizi secondaria 2024 2025\)](#)

[Allegato D Dichiarazione dei Servizi ATA 2024 2025\)](#)

[Allegato-F-Dichiarazione-servizio-continuativo-](#)

Dichiarazione-cumulativa-

MODELLO-1-SCHEDA-INDIVIDUAZIONE-DOCENTI-SOPRANN

MODELLO-2-Dichiaraz.-CONFERMA-O-MODIFICA-DATI-grad.interne-

MODELLO-3-RICHIESTA-ESCLUSIONE-GRADUATORIE-

NOTE COMUNI ALLE TABELLE DEI TRASFERIMENTI A DOMANDA E D'UFFICIO E DEI  
PASSAGGI DEI DOCENTI